

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro

2010 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-279
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro

2026 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. A1-395
redakcija)

VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ventos socialinės globos namai (toliau – Socialinės globos namai) yra biudžetinė įstaiga, kurios juridinio asmens kodas – 190797283 ir kuri turi sąskaitą valstybės ižde ir antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir pavadinimu. Socialinės globos namų buveinė – Akmenės r. sav., Paeglesių k., Sodų g. 1, LT-85335.

2. Socialinės globos namų finansavimo šaltiniai – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai ir kitų valstybės pinigų fondų lėšos, taip pat kitos teisėtai gautos lėšos.

3. Socialinės globos namų savininkas yra valstybė. Socialinės globos namų savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, kuri atlieka Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme nustatytas savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos funkcijas.

4. Vieši Socialinės globos namų pranešimai ir kita informacija skelbiama Socialinės globos namų interneto svetainėje (<https://ventossgn.lrv.lt/lt/>), Socialinės globos namų profilyje socialiniame tinkle „Facebook“ (<https://www.facebook.com/p/Ventos-socialin%C4%97s-globos-namai-61567291115722/>). Vieši Socialinės globos namų pranešimai gali būti skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

5. Ventos socialinės globos namų nuostatai (toliau – Nuostatai) keičiami Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatyta tvarka.

II SKYRIUS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

6. Socialinės globos namų veiklos tikslas – teikti specialiąsias socialines paslaugas: teikti socialinę globą senyvo amžiaus asmenims bei senyvo amžiaus asmenims, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra ar kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis), ir suaugusiems asmenims, kurie turi proto negalią ir (ar) psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis) ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis) (toliau – Socialinės globos namų gyventojai); teikti suaugusiems asmenims su negalia socialinės priežiūros paslaugas.

7. Socialinės globos namai, siekdami Nuostatų 6 punkte nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

7.1. teikia suaugusiems asmenims su negalia socialinės priežiūros – apgyvendinimo apsaugotame būste – paslaugas;

7.2. pagal sudarytus individualius socialinės globos planus vykdo Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 32 straipsnio 1 dalyje numatytas funkcijas – Socialinės globos namų gyventojams teikia socialinę globą, atitinkančią jų savarankiškumo lygį ir individualius poreikius;

7.2.1. Socialinės globos namų gyventojams suteikia gyvenamąjį plotą, užtikrina saugią, sutvarkytą, jų poreikiams pritaikytą aplinką, juos aprūpina reikalingu inventoriumi, sudaro artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jų amžių, sveikatą ir brandą;

7.2.2. atsižvelgdami į Socialinės globos namų gyventojų amžių, sveikatą, medicinos darbuotojų rekomendacijas ir vadovaudamiesi maitinimo (maisto produktų) išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansiniu normatyvu, nustatytu socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, organizuoja (teikia) jiems maitinimą;

7.2.3. Socialinės globos namų gyventojams organizuoja ir teisės aktų, reglamentuojančių asmens sveikatos priežiūrą, nustatyta tvarka teikia sveikatos priežiūros paslaugas, pagal medikamentų (farmacijos gaminių) išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansinį normatyvą, nustatytą socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, aprūpina juos medikamentais;

7.2.4. organizuoja Socialinės globos namų gyventojų aprūpinimą proteziniais, ortopediniais gaminiais, klausos aparatais, akiniais, asmenų su negalia vežimėliais ir kitomis techninės pagalbos priemonėmis;

7.2.5. organizuoja Socialinės globos namų gyventojų kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymą, darbinę veiklą, laisvalaikį ir užimtumą;

7.2.6. organizuoja kultūrinių paslaugų, religinių patarnavimų teikimą Socialinės globos namų gyventojams;

7.3. gavę savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sutikimą, teikia kitas viešąsias paslaugas.

8. Socialinės globos namai, be Nuostatų 7 punkte nurodytų funkcijų, atlieka teismo sprendimu paskirto globėjo (rūpintojo), turto administratoriaus pareigas: atstovauja Socialinės globos namų gyventojų interesams valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, nevyriausybiniuose organizacijose, gina jų teises ir teisėtus interesus, administruoja jų turtą, tvarko iš jų turto gaunamų pajamų ir išlaidų apskaitą.

III SKYRIUS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ TEISĖS

9. Socialinės globos namai, siekdami jiems nustatytų veiklos tikslų ir atlikdami jų kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

9.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, kitų juridinių asmenų, fizinių asmenų informaciją ir pasiūlymus jų kompetencijai priskirtais klausimais;

9.2. suderinę su valstybės ir savivaldybių institucijų, kitų įstaigų ar organizacijų vadovais, pasitelkti jų atstovus Socialinės globos namų problemoms nagrinėti;

9.3. sudaryti sutartis, reikalingas Socialinės globos namų funkcijoms atlikti;

9.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

9.5. naudotis Socialinių paslaugų įstatymo 34 straipsnio 2 dalyje akredituotų socialinių paslaugų teikėjams nustatytomis teisėmis.

IV SKYRIUS APGYVENDINIMO SOCIALINĖS GLOBOS NAMUOSE TVARKA

10. Socialinės globos namuose asmenys apgyvendinami tokia tvarka:

10.1. Socialinės globos namų senyvo amžiaus asmenims struktūriniame padalinyje apgyvendinami nesavarankiškai ar iš dalies savarankiškai senyvo amžiaus asmenys, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra ar kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis);

10.2. Socialinės globos namų suaugusiems asmenims su negalia struktūriniame padalinyje apgyvendinami nesavarankiškai ar iš dalies savarankiškai senyvo amžiaus asmenys, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra ar kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis), ir (ar)

nesavarankiškai suaugę asmenys, kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos poreikis);

10.3. Socialinės globos namų struktūriniame padalinyje grupinio gyvenimo namuose apgyvendinami asmenys, kuriems nustatytas 0–40 procentų dalyvumo lygis ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis);

10.4. Socialinės globos namų struktūriniame padalinyje grupinio gyvenimo namuose pirmumo teise apgyvendinami asmenys, kuriems jau teikiama socialinė globa Socialinės globos namuose.

V SKYRIUS

SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Socialinės globos namų veikla organizuojama vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu metiniu veiklos planu, kuris rengiamas vadovaujantis Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“, ir kitais Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme nurodytais veiklos lygmens planavimo dokumentais.

12. Socialinės globos namams vadovauja direktorius, kuris yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui. Socialinės globos namų vadovas skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Socialinių paslaugų įstatyme ir Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatyta tvarka.

13. Socialinės globos namų direktorius, be Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatytų pareigų, atlieka šias funkcijas:

- 13.1. leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;
- 13.2. tvirtina:
 - 13.2.1. Socialinės globos namų struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą;
 - 13.2.2. Socialinės globos namų darbo tvarkos taisykles, struktūrinių padalinių nuostatus, pareigybių aprašymus, vidaus tvarkos taisykles;
- 13.3. disponuoja Socialinės globos namams skirtomis lėšomis ir vykdo su tuo susijusias finansines operacijas, pasirašo įgaliojimus ir kitus dokumentus;
- 13.4. atstovauja Socialinės globos namams valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, bendradarbiauja su kitais Lietuvos Respublikos ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;
- 13.5. sudaro darbo grupes ir komisijas klausimams, priskirtiems Socialinės globos namų kompetencijai, spręsti;
- 13.6. teikia socialinės apsaugos ir darbo ministrui pasiūlymus dėl Socialinės globos namų veiklos tobulinimo;
- 13.7. įstatymų nustatyta tvarka ir terminais deklaruoja (tikslina) privačius interesus, galimų interesų konfliktų dėl einamų pareigų atvejais teikia nusišalinimus socialinės apsaugos ir darbo ministrui, užtikrina Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų įgyvendinimą, užtikrina, kad darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka deklaruotų (tikslintų) privačius interesus;
- 13.8. atlieka kitas Socialinių paslaugų įstatyme ir kituose socialinių paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

14. Socialinės globos namų direktoriaus pavaduotoją (-us) priima į pareigas ir iš jų atleidžia Socialinės globos namų direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Socialinės globos namų direktoriaus pavaduotojas (-ai) yra tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) Socialinės globos namų direktoriui.

15. Laikinai nesančio Socialinės globos namų direktoriaus (ligos, atostogų, komandiruotės ir kitais atvejais) funkcijas atlieka Socialinės globos namų direktoriaus pavaduotojas arba padalinio vadovas.

16. Socialinės globos namų vidaus auditą atlieka Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Socialinės globos namai reorganizuojami, pertvarkomi ir likviduojami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo nustatyta tvarka.
