



VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S

DĖL VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2025 METŲ VYKDYMO ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2026 m. sausio d. Nr. V -
Paeglesiai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatomis,

1. T v i r t i n u Ventos socialinės globos namų korupcijos prevencijos programos priemonių plano 2025 metų vykdymo ataskaitą (pridedama).
2. Į p a r e i g o j u užimtumo specialistę Dianą Stankuvienę paviešinti plano vykdymo ataskaitą Ventos socialinės globos namų internetinėje svetainėje.
3. P a v e d u administratorei - personalo specialistei E. Valantiejienei supažindinti su šiuo įsakymu užimtumo specialistę Dianą Stankuvienę, pasirašant.

Socialinio darbo padalinio vadovė,
laikiniai vykdanti direktoriaus funkcijas

Daiva Pranauskienė

Susipažinau:

D. Stankuvienė

**VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
 PLANO VYKDYMO ATASKAITA UŽ 2025 METUS**

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Atsakingas vykdytojas	Vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įgyvendinimą
1 uždavinys – atnaujinti korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo priemonių planą					
1.1.	Vykdyti patvirtintą globos namų korupcijos prevencijos 2023-2025 metų programą, jos įgyvendinimo priemonių planą.	Metų eigoje per 2025 m.	Direktorius; Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Korupcijos prevencijos 2023-2025 metų programa bei priemonių planas buvo vykdomas remiantis globos namų direktoriaus patvirtintu įsakymu	2025 m. korupcijos prevencijos 2023-2025 metų priemonių įgyvendinimo planas sėkmingai buvo įgyvendintas.
1.2.	Viešai skelbti globos namų internetinėje svetainėje korupcijos prevencijos 2023-2025 metų programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą už 2025 metus.	Kasmet už praėjusius metus iki 2026 m. sausio 10 d.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę; Asmuo, atsakingas už internetinės svetainės priežiūrą	Paskelbta informacija apie įvykdytas korupcijos prevencijos priemones įtvirtintas korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane 100 proc.	Įgyvendinta. Globos namų interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos 2023-2025 metų programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaita už 2025 metus.
2 uždavinys – kontrolės užtikrinimas mažinant korupcijos pasireiškimo prielaidas ir tikimybę					
2.1.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo procedūrą ir teikti išvadą, pasiūlymus, kaip šalinti ar valdyti nustatytas korupcijos rizikas.	Metų eigoje per 2025 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Globos namuose atlikti veiksmai šalinant ar valdant nustatytas veiklos sritis, kuriose yra daugiausia rizikos korupcijai atsirasti.	Įgyvendinta. Įstaigos vadovo sudaryta darbo grupė pateikė 2025-12-16 vadovui korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą „Dėl darbo grupės korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymui Ventos SGN viešuosiuose pirkimuose bei

					<p>Ventos SGN paslaugų teikimo sutarčių sudaryme, vykdyme ir vykdymo kontrolės srityse sudarymo“. Nustatytas 1 rizikos veiksnys. Komisija pateikė pasiūlymą, kaip pašalinti nustatytą korupcijos riziką;</p> <p>Ventos SGN socialinio darbo padalinio vadovui, laikinai vykdančiam direktoriaus funkcijas sudaryta darbo grupė pateikė 2025-12-30 korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą „Dėl darbo grupės, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymui Ventos SGN gyventojų didesnės vertės turto administravimo srityje, sudarymo“. Nustatyti 2 rizikos veiksniai, jų lygiai suskirstyti pagal svarbą. Komisija pateikė pasiūlymus, kaip šalinti ar valdyti nustatytas korupcijos rizikas.</p>
2.2.	Vykdyti įstaigoje atsakingų asmenų nuolatinę privačių interesų deklaracijų pateikimo ir atnaujinimo kontrolę pagal LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo reikalavimus.	Metų eigoje per 2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Teisės aktų nustatytu laiku, peržiūrėti įstaigoje atsakingų asmenų, privalančius deklaruoti privačių interesų deklaracijose pateiktus duomenis.	Įgyvendinta. Metuose 2 kartus peržiūrėti ir įvertinti visi (100%) 2025 metų globos namų darbuotojų privačių interesų deklaracijose pateikti duomenys. Peržiūretose ir įvertintose deklaracijose neatitiktųjų, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo reikalavimams, nenustatyta.
2.3.	Vykdyti viešuosius pirkimus pagal globos namuose patvirtintas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;	Įgyvendintas viešumo principas. Elektroninėmis priemonėmis bus	Įgyvendinta. Elektroninėmis priemonėmis per CVP IS ir per CPO. Lt elektroninį katalogą 2025

	viešųjų pirkimų taisyklės. Supaprastintus pirkimus vykdyti naudojantis elektroninėmis priemonėmis per CVP IS ir per CPO.Lt elektroninį katalogą.		Viešųjų pirkimų komisija	vykdoma ne mažiau kaip 80 proc. viešųjų pirkimų.	metais globos namuose vykdytų viešųjų pirkimų vertė sudarė 139810,52 eurų pirkimų. Neskelbiamos apklausos būdu atlikta pirkimų 157594,89 eurų sumai.
2.4.	Skelbti internetinėje svetainėje informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus.	Metų eigoje per 2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams; Asmuo, atsakingas už internetinės svetainės priežiūrą	Internetinėje svetainėje paskelbta informacija apie vykdomus viešuosius pirkimus, užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas.	Įgyvendinta. 2025 m. skelbiama aktuali informacija globos namų internetiniame tinklapyje apie globos namuose vykdomus viešuosius pirkimus. Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas.
2.5.	Užtikrinti įstaigoje ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimą bei kontrolę.	Nuolat	Direktorius; Ekonomistas	Atnaujintos Finansų kontrolės taisyklės, dėl ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimo ir kontrolės mechanizmo.	Įgyvendinta. Vadovaujantis Finansų kontrolės taisyklėmis 2023-08-16 įsk. Nr. V-84, užtikrintas įstaigoje ilgalaikio ir trumpalaikio turto naudojimas bei kontrolė.
3 uždavinys – užtikrinti efektyvesnį viešumą bei taikyti pažangiausias kokybės vadybos sistemų metodus globos namuose					
3.1.	Įdiegti optimalų kokybės vadybos sistemos LEAN modelį arba jos modulį (modulius).	Metų eigoje per 2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams; Ekonomistas	Įdiegtas ir veiksmingai įgyvendinamas kokybės vadybos sistemos LEAN modelis arba jos modulius (moduliai).	Įgyvendinta. Veiksmingai įstaigoje vykdoma LEAN kokybės vadybos sistema ir jos metodai (KPI+ASAICHI).
3.2.	Užtikrinti veiklos viešumą internetinėje svetainėje apie globos namuose teikiamas paslaugas, teikiamų paslaugų kainas.	Metų eigoje per 2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas; Ekonomistas; Asmuo, atsakingas už internetinės svetainės priežiūrą.	Internetinėje svetainėje paskelbta informacija apie globos namuose teikiamas paslaugas, teikiamų paslaugų kainas.	Įgyvendinta. Informacija viešinama įstaigos interneto svetainėje apie globos namuose teikiamas paslaugas, teikiamų paslaugų kainas.
3.3.	Visuomenės švietimas, informavimas, dalyvavimas šalinant prielaidas korupcijai ar kitokiam	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę; Asmuo, atsakingas	Visuomenės švietimas, informavimas.	Siekiant tobulinti korupcijos prevencijos priemones ir užtikrinti jų įgyvendinimą susirinkimų metu įstaigos darbuotojai buvo

	neteisėtam veikimui atsirasti ir plisti.		už internetinės svetainės priežiūrą		supažindinti su korupcijos tolerancijos tyrimu globos namuose, apklausos rezultatais. Darbuotojai, kurie dalyvavo korupcijos prevencijos mokymuose, įgytos žinios perteiktos kitiems įstaigos darbuotojams. Įstaigoje ugdoma antikorupcinė kultūra.
4 uždavinys – plėtoti antikorupcinę komunikaciją ir švietimą globos namuose					
4.1.	Skelbti įstaigos darbuotojams aktualią informaciją internetinėje svetainėje apie globos įstaigos veiklą, vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, apie pažeidimus.	Nuolat	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę; Asmuo, atsakingas už internetinės svetainės priežiūrą	99 proc. Globos namų darbuotojų žino apie įstaigos veiklą vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones, apie pažeidimus.	Įgyvendinta. Apie globos įstaigos veiklą, vykdant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones žino apie 96,2 % globos namų darbuotojų (informacija viešinama įstaigos interneto svetainėje bei darbuotojų susirinkimuose).
4.2.	Supažindinti naujai priimamus darbuotojus į pareigas ar grįžtančius po ilgalaikių vaiko priežiūros atostogų ir pan. su įstaigos teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimą bei SADM priimtais teisės aktais.	Metų eigoje per 2025 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Ugdomas įstaigos darbuotojų antikorupcinis švietimas.	Įgyvendinta. Per 2025 m. įstaigoje naujai į pareigas buvo priimti: 1 administratorius – personalo specialistas, 1 informacinių technologijų specialistas, 4 individualios priežiūros darbuotojai, 1 valytoja, 1 individualios priežiūros darbuotojas grįžo iš vaiko priežiūros atostogų, vyriausioji slaugytoja. Darbuotojai buvo supažindinti su LR korupcijos prevencijos įstatymu, su įstaigos vidaus teisės aktais reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, su LR SADM antikorupcinio elgesio

					kodeksu, su LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu.
4.3.	Organizuoti mokymus aktualiomis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo temomis.	Metų eigoje per 2025 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Kasmet organizuoti 1 mokymai globos namų darbuotojams.	Įgyvendinta. 25 darbuotojai savarankiškai išklausė emokymai.stt.lt mokymų platformoje nuotolinius mokymus, tema: „Pranešėjų apsauga. Dovanų politika. Interesų konfliktai“.
4.4.	Atlikti tyrimą siekiant nustatyti globos namų darbuotojų toleranciją korupcijai.	Kasmet	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Globos namuose atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas. Apibendrinti duomenys pateikti įstaigos vadovui.	Įgyvendinta. 2025 m. liepos mėn. atliktas darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimas. Tyrime dalyvavo 79 darbuotojai iš 141. Informacija skelbiama https://ventossgn.lrv.lt/lt/korupcijos-prevencija/
5 uždavinys – vykdyti priemones korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atveju					
5.1.	Nagrinėti skundus, pranešimus dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos globos namų veikloje, juos registruoti bei viešinti.	Gavus skundą, pranešimą išnagrinėti per 20 d. d.	Direktorius; Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nagrinėtų skundų, pranešimų dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos globos namų veikloje, skaičius. Internetinėje svetainėje pavišintos nagrinėtų skundų, pranešimų išvados.	Per 2025 metus skundų, pranešimų, dėl korupcijos atvejų ar korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos globos namų veikloje 0 skaičius.
5.2.	Esant pagrįstiems įtarimams dėl darbuotojų galimai įvykdytų korupcinių veiksmų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinama neišvengiama teisinė atsakomybė.	Metų eigoje per 2025 m.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nustatytų korupcinio pobūdžio veikų skaičius.	Per 2025 metus nustatytų korupcinio pobūdžio veikų nenustatyta.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Ventos socialinės globos namai 190797283, Sodų g. 1, Paeglesių kaimas, Ventos sen., LT-85335 Akmenės rajonas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2023-2025 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2025 METŲ VYKDYMO ATASKAITOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-09 Nr. V-1
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Pranauskienė, socialinio darbo padalinio vadovė, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas, Administracija
Sertifikatas išduotas	DAIVA PRANAUSKIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-09 09:35:06 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-09 09:35:21 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-02 14:48:54 – 2029-09-01 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-09 09:49:33)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-09 09:49:33 DBSIS