

VENTOS SOCIALINĖS GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2020 – 2022 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ventos socialinės globos namų (toliau – Globos namai) korupcijos prevencijos programos (toliau - Programa) paskirtis – vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę ir užkirsti kelią korupcijos apraiškoms Globos namų veikloje.
2. Programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.
3. Programoje vartojamos sąvokos:
 - 3.1. *Korupcija* – bet koks valstybės tarnautojo ar jam prilyginto asmens elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant asmenų ir valstybės interesams.
 - 3.2. *Korupcijos prevencija* – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinių nusikaltimų darymo.
 - 3.3. *Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimai* – korupcinio pobūdžio nusikalstama veika ir jai tapatūs pagal pobūdį, tačiau mažiau pavojingi teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, drausminė ar kitokia teisinė atsakomybė.
 - 3.4. *Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika* – kyšininkavimas, tarpininko kyšininkavimas, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

4. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Globos namų darbuotojų veiklą.
5. Programa įgyvendinama pagal Globos namų Programos priemonių planą.

II. VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ

6. Globos namų veiklos situacijos analizė apima išorinių ir vidinių veiksmių, grėsmių ir galimybių analizę.
7. Globos namuose korupcija galima šiose veiklos srityse:
 - 7.1. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
 - 7.2. socialinių paslaugų teikimo srityje;
 - 7.3. asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimo srityje;
 - 7.4. atliekant kitas viešojo administravimo ir paslaugų teikimo funkcijas.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

8. Programos tikslai:
 - 8.1. vykdyti korupcijos prevenciją;
 - 8.2. įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą;
 - 8.3. plėtoti antikorpucinę kultūrą, antikorpucinį švietimą Globos namuose.
9. Programos uždaviniai:
 - 9.1. nustatyti galimas veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 9.2. užtikrinti tinkamą ir veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros kontrolę;
 - 9.3. užtikrinti teikiamų paslaugų skaidrumą;
 - 9.4. užtikrinti skaidrumą vykdant viešuosius pirkimus;
 - 9.5. užtikrinti besikreipiančių asmenų skundų nagrinėjimo skaidrumą;
 - 9.6. savalaikiai nustatyti asmenis, įtariamus korupciniais teisės pažeidimais;
 - 9.7. skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, ugdyti antikorpucinę Globos namų darbuotojų kultūrą;
 - 9.8. viešai skelbti informaciją Globos namų internetinėje svetainėje apie antikorpucijos veiksmus ir jų rezultatus.

IV. STRATEGINĖS PROGRAMOS NUOSTATOS

10. Strateginės korupcijos prevencijos kryptys – korupcijos prevencija ir antikorpucinis švietimas.

11. Apibrėžti Globos namų viešųjų pirkimų komisijos kompetencijos ir atsakomybės ribas, daugiausia dėmesio skiriant išankstiniam viešojo pirkimo sąlygų įvertinimui.
12. Skatinti Globos namų darbuotojus ir kitus asmenis pranešti apie įtariamą korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas Globos namų veikloje, apsaugant pranešusį asmenį nuo neteisėto poveikio.
13. Sudaryti galimybę Globos namų gyventojams, jų globėjams (rūpintojams) telefonu, el. paštu ar kitomis priemonėmis anonimiškai pranešti apie korupcinius pažeidimus.
14. Informuoti visuomenę apie atskleistus korupcijos atvejus.
15. Vykdyti antikorupcinį švietimą, siekiant puoselėti asmens dorovę, ugdyti pilietiškumą, asmens teisių ir pareigų visuomenei, valstybei sampratą ir korupcijos prevencijos tikslų įgyvendinimą, siekiant kompleksiskai šalinti šio neigiamo socialinio reiškimo priežastis.

V. VERTINIMO KRITERIJAI IR SIEKIAMI REZULTATAI

16. Kovos su galima korupcija rezultatai vertinami vadovaujantis šiais rodikliais:
 - 16.1. įvykdytų ir neįvykdytų korupcijos priemonių skaičiumi;
 - 16.2. asmenų, pranešusių apie korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiumi;
 - 16.3. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičiumi;
 - 16.4. anonimiškų ir oficialių pranešimų apie tariamus pažeidimus santykiu;
17. Programa siekiama šių rezultatų:
 - 17.1. pagerinti korupcijos prevencijos Globos namuose organizavimą;
 - 17.2. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę Globos namuose;
 - 17.3. padidinti nepakantumą korupcijai;
 - 17.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą Globos namais.

VI. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATSKAITOMYBĖ

18. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją Globos namuose, sudaro ir teikia tvirtinti direktoriui Programos priemonių įgyvendinimo planą, kuriame nustato uždavinius, priemones, jų įvykdymo terminus, atsakingus vykdytojus, vertinimo kriterijus.
19. Globos namų korupcijos prevencijos įgyvendinimo priemonių planas yra neatskiriama šios Programos dalis. Jis atnaujinamas ir tvirtinamas Globos namų direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į galimas ar nustatytas korupcijos pasireiškimo sritis ir šios Programos įgyvendinimą.
20. Korupcijos prevencijos proceso organizavimą, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos klausimais vykdo asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.
21. Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją, gavęs pranešimą dėl galimos korupcinės veikos, turinčios nusikalstamos veikos požymių, nedelsiant informuoja Globos namų direktorių.

22. Kartą per metus, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, pateikia Globos namų direktoriui ataskaitą apie Programos priemonių plano vykdymą.
23. Už Programoje numatytų priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako Globos namų direktorius.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Korupcijos prevencijos priemonių planas gali būti keičiamas, pildomas ar atnaujinamas atsižvelgiant į Programos tarpinio įgyvendinimo rezultatus, atlikto korupcijos rizikos vertinimo išvadas, kintančius aplinkos veiksnius, teisinio reglamentavimo kaitą ir kitas reikšmingas aplinkybes.
25. Programa, jos įgyvendinimo ataskaita ir informacija, apie padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, skelbiamos Globos namų internetinėje svetainėje.
-